La Victoria Valle, Enero de 2026

Señor
MARCO AURELIO CARDONA ORTIZ
Alcalde Municipal

REFERENCIA: PROPUESTA PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN DIRECTA.

Respetado Doctor,

Yo, **JUAN CAMILO LONGA MONTAÑO**, mayor de edad e identificado como aparece al pie de mi firma, me permito poner a disposición, propuesta para **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DENTRO DE LAS ACTIVIDADES DE MONITORIA EN LA DISCIPLINA DEPORTIVA DE FÚTBOL CON LA POBLACIÓN DE LA CATEGORÍA PRE-JUVENIL Y JUVENIL DEL MUNICIPIO DE LA VICTORIA VALLE".**

1. PLAN DE EJECUCIÓN

a) Dirigir los partidos y los entrenamientos, para potenciar los puntos positivos y trabajar en aquellos aspectos en los que sus jugadores necesiten mejorar.
b) Coordinar el desarrollo de la práctica deportiva en los escenarios deportivos del municipio y promover su utilización
c) Levantar base de datos de caracterización de los deportistas victorianos que practican baloncesto, reconociendo: nivel escolar, categoría de Sisbén, tipo de población vulnerable a la que pertenece (víctima del conflicto, Familias en Acción, persona en condición de discapacidad, etc.)
d) Llevar a cabo cierres recreativos, por lo menos 1 vez por mes, siempre y cuando se cuente con el convenio del Parque Recreacional para el sano esparcimiento y disfrute de sus instalaciones.
e) Brindar la formación en la disciplina de fútbol
f) Brindar un trato cortés y adecuado a los menores vinculados en la escuela de formación, como a sus acudientes.
g) Acordar la participación de estas selecciones en diversos torneos, Municipales, Regionales y/o Nacionales.
h) Apoyar a la administración municipal en la organización del torneo local y regional de fútbol.
i) Elaborar informes detallados sobre los jugadores, realizando una evaluación de habilidades técnicas, físicas y mentales, así como fortalezas y debilidades específicas de cada jugador.
j) Coordinar la identificación de talentos, recomendar fichajes y evaluar el progreso de los jugadores en un club.
k) Realiza el acompañamiento de los jugadores durante el proceso de identificación y fichaje para equipos deportivos semiprofesionales.

l) Desarrollar un evento municipal de fútbol como muestra del trabajo realizado durante el tiempo del contrato.
m) Presentar informe mensual de actividades desarrolladas en medio físico y digital. Llevar un listado de asistencia, el cual presentar cada mes anexado al informe de actividades.
n) Mantener una cobertura poblacional mínima de 20 usuarios inscriptos en la escuela de formación
o) Las demás asignadas por la ley o delegue el supervisor acorde con la naturaleza del cargo, área de desempeño y la necesidad del servicio.
p) Velar por un buen uso de los escenarios deportivos, manteniendo los escenarios e implementos deportivos limpios y en buen estado, de presentar algún daño tanto en los escenarios como en los implementos se deberá notificar al Secretario de Desarrollo Social.
q) Presentar trimestralmente la metodología, cronograma de actividades y metas cumplidas en la escuela de formación.

2. **PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución será **CUATRO (04) MESES**; plazo contado a partir de la fecha en la cual, se suscriba por las partes, ante la plataforma electrónica de **SECOP II**, acta de inicio del contrato.

3. **VALOR TOTAL:** NUEVE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS ($9.772.000,00) M/CTE.

DE LOS FORMALISMOS LEGALES, INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Manifiesto que, a la fecha, me encuentro a paz y salvo con el Sistema General de Seguridad Social y Salud -SGSSS.

Declaro que NO me encuentro dentro de las causales de inhabilidad e incompatibilidad del orden Constitucional o Legal, para ejercer cargos empleos públicos, o para celebrar contratos de prestación de Servicios con Administración Pública alguna.

La vigencia de la presente Propuesta es de treinta días (30) calendario.

Atentamente

JUAN CAMILO LONGA MONTAÑO
C.C. N° 1.116.443.393 lugar de expedición Zarzal Valle del Cauca Cel_3136596415
Diagonal 2C #4-27 Los Lagos etapa 3

FIRMA:

